

THỦ TỤC XIN VISA DU LỊCH MỸ

(Dành cho khách đi tour ghép đoàn)

TÊN HỒ SƠ	MÔ TẢ	LOẠI	GHI CHÚ
1. HỒ SƠ CÁ NHÂN			
HỘ CHIẾU	Hộ chiếu phải còn hạn ít nhất 6 tháng sau khi trở về Việt Nam và còn ít nhất 2 trang trắng trong hộ chiếu. <input type="checkbox"/> Khuyến cáo: khách hàng nên ký tên vào phần "Chữ ký người mang hộ chiếu" tại trang 3 của hộ chiếu do Việt nam cấp.	Gốc	
HỘ CHIẾU CŨ	Nộp bản gốc tất cả hộ chiếu cũ	Gốc	
ẢNH	Ảnh 5*5cm: chụp trên phông trắng, chụp trực diện khuôn mặt; tóc, 2 mắt & 2 lỗ tai không bị che khuất, không quá 6 tháng, không chụp bằng điện thoại.	Gốc	
GIẤY KHAI SINH		Gốc	
CHỨNG MINH NHÂN DÂN		Gốc	
HỘ KHẨU		Gốc	
XÁC NHẬN LỊCH HẸN	Transviet sẽ cung cấp sau khi đã hoàn thành đơn DS160 và đặt lịch hẹn cho khách hàng	Copy	
ĐƠN XÁC NHẬN DS 160	Transviet sẽ cung cấp sau đã hoàn thành đơn DS160 và đặt lịch hẹn cho khách hàng	Copy	
GIẤY TỜ THỂ HIỆN SỰ RÀNG BUỘC Ở VIỆT NAM	- Nếu đã kết hôn thì nộp đăng ký kết hôn <input type="checkbox"/> - Nếu đã có con thì nộp giấy khai sinh của con <input type="checkbox"/> - Nếu đã ly hôn thì nộp quyết định ly hôn	Gốc	
FORM THÔNG TIN MỸ	Theo mẫu do nhân viên TransViet tại quầy cung cấp hoặc download tại link đính kèm, điền đầy đủ các thông tin trên form.	Gốc	Click de xem
2. CHỨNG MINH CÔNG VIỆC			
CÁN BỘ - NHÂN VIÊN			
- XÁC NHẬN VIỆC LÀM <input type="checkbox"/> - HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG <input type="checkbox"/> - QUYẾT ĐỊNH BỎ NHIỆM	Nộp 1 trong những loại giấy tờ sau <input type="checkbox"/> - XÁC NHẬN VIỆC LÀM (Gốc) Ghi rõ tên công ty, địa chỉ, điện thoại công ty, chức vụ, thời gian công tác. Tham khảo mẫu tại link đính kèm. <input type="checkbox"/> - HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG (Gốc) còn trong thời gian hiệu lực, có thể đóng dấu sao y tại công ty <input type="checkbox"/> - QUYẾT ĐỊNH BỎ NHIỆM (Gốc) Quyết định bỏ nhiệm hoặc QĐ tăng lương, QĐ tiếp nhận... (nếu là cơ quan nhà nước, không có HĐLĐ)		
ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP	Có thời gian trùng thời gian chuyến đi, có chữ ký + đóng dấu công ty (trừ ngày Lễ, Tết theo quy định của nhà nước hoặc giáo viên trong thời gian nghỉ hè). Tham khảo mẫu tại đường link đính kèm.	Gốc	Click de xem
SỔ BẢO HIỂM XÃ HỘI		Gốc	
CHỦ DOANH NGHIỆP			
ĐĂNG KÝ KINH DOANH	Có tên của đương đơn	Gốc	
GIẤY NỘP THUẾ	Giấy nộp thuế kinh doanh hoặc thuế môn bài 1 tháng gần nhất <input type="checkbox"/> Nếu là nộp thuế qua mạng thì in xác nhận ra đóng dấu treo công ty	Gốc	
HỌC SINH/SINH VIÊN			
- XÁC NHẬN CỦA TRƯỜNG <input type="checkbox"/> - THẺ SINH VIÊN <input type="checkbox"/> - THẺ HỌC SINH	Nộp 1 trong những loại giấy tờ sau <input type="checkbox"/> - XÁC NHẬN CỦA TRƯỜNG (Gốc) cần có đầy đủ thông tin của trường, ký, đóng dấu. Tham khảo mẫu tại link đính kèm <input type="checkbox"/> - THẺ SINH VIÊN (Gốc) <input type="checkbox"/> - THẺ HỌC SINH (Gốc)		
ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP	Đơn nghỉ phép trùng thời gian chuyến đi. Nếu thời gian du lịch trùng với thời gian nghỉ hè hoặc nghỉ lễ theo quy định nhà nước thì không cần.	Gốc	
HƯU TRÍ			

- SỔ LÃNH LƯƠNG HỮU <input type="checkbox"/> - QUYẾT ĐỊNH NGHỈ HỮU <input type="checkbox"/> - THẺ HỮU TRÍ	Nộp 1 trong những loại giấy tờ sau <input type="checkbox"/> - SỔ LÃNH LƯƠNG HỮU (Gốc) <input type="checkbox"/> - QUYẾT ĐỊNH NGHỈ HỮU (Gốc) <input type="checkbox"/> - THẺ HỮU TRÍ (Gốc)		
KINH DOANH TỰ DO			
GIẤY TỜ KINH DOANH	Ảnh chụp nơi kinh doanh hoặc hợp đồng mua bán, hợp đồng cho thuê bất động sản, xe ô tô, giấy chứng nhận đầu tư, góp vốn dự án, kinh doanh <input type="checkbox"/> Lưu ý: <input type="checkbox"/> - Trường hợp cho thuê nhà cần bổ sung thêm giấy chứng nhận sở hữu nhà trùng với nhà đang cho thuê <input type="checkbox"/> - Trường hợp cho thuê xe cần bổ sung thêm giấy chứng nhận sở hữu xe trùng với xe đang cho thuê <input type="checkbox"/> - Trường hợp góp vốn kinh doanh cần bổ sung thêm giấy đăng kí kinh doanh và thuế của công ty góp vốn	Gốc	
NỘI TRỢ/ KHÔNG CÓ VIỆC LÀM			
CHỨNG MINH CÔNG VIỆC CỦA NGƯỜI THÂN	Nếu đang trong độ tuổi lao động nhưng là nội trợ hoặc không có việc làm, cần nộp <u>giấy tờ chứng minh công việc của người thân</u>	Gốc	
GIẤY TỜ CHỨNG MINH MỐI QUAN HỆ	Nộp giấy tờ chứng minh mối quan hệ với người bảo lãnh như: Đăng ký kết hôn, Khai sinh, Hộ Khẩu...	Gốc	
3. CHỨNG MINH TÀI CHÍNH			
SAO KÊ TÀI KHOẢN NGÂN HÀNG	Sao kê tài khoản ngân hàng 3 tháng gần nhất có xác nhận của ngân hàng	Gốc	
SAO KÊ THẺ TÍN DỤNG	Sao kê thẻ tín dụng 3 tháng hoặc Xác nhận hạn mức thẻ tín dụng (nếu có)	Gốc	
SỔ TIẾT KIỆM	Sổ tiết kiệm tối thiểu 100 triệu đồng hoặc 5.000USD	Gốc	
4. CHỨNG MINH TÀI SẢN			
GIẤY TỜ NHÀ ĐẤT		Gốc	
ĐĂNG KÝ XE Ô TÔ		Gốc	
GIẤY TỜ TÀI SẢN KHÁC	Một số giấy tờ tài sản khác, ví dụ: Chứng nhận đầu tư, góp vốn dự án, kinh doanh, cho thuê bất động sản... <input type="checkbox"/> Lưu ý: Trường hợp góp vốn kinh doanh cần bổ sung thêm giấy đăng kí kinh doanh và thuế của công ty góp vốn	Gốc	

Ghi chú:

- Giấy tờ cung cấp cho Transviet để làm hồ sơ gồm: Hộ chiếu (Scan); Ảnh (Scan); Form thông tin Mỹ
- Giấy tờ bắt buộc mang đi khi phỏng vấn như bên dưới, các giấy tờ còn lại không bắt buộc tuy nhiên nên mang theo để đưa ra khi được Lãnh sự quán yêu cầu cung cấp
 - + Hộ chiếu
 - + Ảnh
 - + Đơn xác nhận DS160
 - + Xác nhận lịch hẹn
 - + Giấy khai sinh hoặc CMND nếu trên Hộ chiếu chỉ có năm sinh
 - + CMND nếu số CMND trong Hộ Chiếu khác với số CMND hiện tại
- Một số hồ sơ không hoàn chỉnh có thể bị dẫn đến quyết định từ chối cấp visa. Tuy nhiên, cung cấp đầy đủ các chứng từ không bảo đảm đương nhiên là nhận được visa
- Một số câu hỏi tham khảo theo link đính kèm: https://transviet.com.vn/Images/VISA/Form/us002-cau_hoi_phong_van_visamy-us_interview_question.doc