

THỦ TỤC XIN VISA DU LỊCH HUNGARY

(Dành cho khách đoàn M.I.C.E)

TÊN HỒ SƠ	MÔ TẢ	LOẠI	GHI CHÚ
1. HỒ SƠ CÁ NHÂN			
HỘ CHIẾU	Hộ chiếu cần có đủ các điều kiện sau: - Còn hạn ít nhất 6 tháng sau khi trở về Việt Nam. - Còn ít nhất 2 trang trắng trong hộ chiếu. - Có ký vào phần "Chữ ký người mang hộ chiếu" tại trang 3 của hộ chiếu do Việt nam cấp.	Gốc	
HỘ CHIẾU CŨ	Nộp bản gốc tất cả hộ chiếu cũ (Nếu có)	Gốc	
ẢNH	02 Ảnh 3,5 x 4,5cm: chụp trên phông trắng, ảnh phải chụp trực diện khuôn mặt; tóc, 2 mắt & 2 lỗ tai không bị che khuất, không quá 6 tháng, không sử dụng ảnh cũ trùng với các ảnh trong hộ chiếu và visa cũ, không đeo phụ kiện, chiều dài từ đỉnh đầu đến cằm từ 3-3,5cm, ghi tên sau ảnh	Gốc	
HỘ KHẨU	Sao y tất cả các trang có thông tin nhân khẩu	Sao y	
CHỨNG MINH TÌNH TRẠNG HÔN NHÂN	Các giấy tờ chứng minh tình trạng hôn nhân như: ĐKKH, giấy ly hôn, giấy chứng tử của chồng/vợ...	Sao y	
FORM THÔNG TIN CHÂU ÂU	Theo mẫu do nhân viên TransViet tại quầy cung cấp hoặc download tại link đính kèm, điền đầy đủ các thông tin trên form.	Gốc	Click để xem
2. CHỨNG MINH CÔNG VIỆC			
CÁN BỘ - NHÂN VIÊN			
HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG	Còn trong thời gian hiệu lực, có thể đóng dấu sao y tại công ty	Sao y	
XÁC NHẬN VIỆC LÀM	Ghi rõ tên công ty, địa chỉ, điện thoại công ty, chức vụ, thời gian công tác, được ký đóng dấu trong vòng 1 tháng trước ngày nộp hồ sơ. Tham khảo mẫu tại link đính kèm. <input type="checkbox"/>	Gốc	Click để xem
ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP	Có thời gian trùng thời gian chuyến đi, có chữ ký + đóng dấu công ty (trừ ngày Lễ, Tết theo quy định của nhà nước hoặc giáo viên trong thời gian nghỉ hè). Tham khảo mẫu tại đường link đính kèm. Trường hợp nếu đi công tác thì nộp Quyết định cử đi công tác thay cho đơn xin nghỉ phép	Gốc	Click để xem
BẢNG LƯƠNG	Bảng lương 3 tháng gần nhất có xác nhận của công ty (nếu nhận lương bằng tiền mặt) hoặc sao kê tài khoản nhận lương 3 tháng gần nhất	Gốc	
CHỦ DOANH NGHIỆP			
ĐĂNG KÝ KINH DOANH	Có tên của đương đơn	Sao y	
GIẤY NỘP THUẾ	Giấy nộp thuế kinh doanh 3 tháng gần nhất, có xác nhận của cơ quan thuế <input type="checkbox"/> Nếu là nộp thuế qua mạng thì in xác nhận ra đóng dấu treo công ty	Sao y	
SAO KÊ TÀI KHOẢN NGÂN HÀNG CỦA CÔNG TY	Sao kê tài khoản ngân hàng của công ty trong 3 tháng gần nhất (có dấu và chữ ký của ngân hàng)	Gốc	
3. CHỨNG MINH TÀI CHÍNH			
SAO KÊ TÀI KHOẢN NGÂN HÀNG	Sao kê tài khoản ngân hàng 3 tháng gần nhất có xác nhận của ngân hàng	Gốc	
XÁC NHẬN SỐ DƯ SỐ TIẾT KIỆM	Xác nhận số dư số tiết kiệm có số tiền tối thiểu 100 triệu đồng/người, có ngày đáo hạn sau khi đi tour về. <input type="checkbox"/>	Gốc	
SAO KÊ THẺ TÍN DỤNG	Sao kê thẻ tín dụng 3 tháng hoặc Xác nhận hạn mức thẻ tín dụng (nếu có)	Gốc	
4. CHỨNG MINH TÀI SẢN			
GIẤY TỜ NHÀ ĐẤT	Nếu có thì bổ sung để tăng khả năng đậu visa, không bắt buộc	Sao y	
ĐĂNG KÝ XE Ô TÔ	Nếu có thì bổ sung để tăng khả năng đậu visa, không bắt buộc	Sao y	
GIẤY TỜ TÀI SẢN KHÁC	Chứng nhận đầu tư, góp vốn dự án, kinh doanh/cho thuê bất động sản... <input type="checkbox"/> Nếu có thì bổ sung để tăng khả năng đậu visa, không bắt buộc	Sao y	

5. HỒ SƠ CÔNG TY TÀI TRỢ			
GIẤY ĐĂNG KÍ KINH DOANH	Nộp bản sao y Đăng kí kinh doanh của công ty tài trợ cho chuyến đi	Sao y	
GIẤY NỘP THUẾ	Giấy nộp thuế kinh doanh 3 tháng gần nhất của công ty tài trợ. Nếu là nộp thuế qua mạng thì phải đóng dấu treo công ty	Sao y	
XÁC NHẬN SỐ DƯ TÀI KHOẢN CÔNG TY	Xác nhận số dư hoặc sao kê tài khoản ngân hàng 3 tháng gần nhất của công ty tài trợ	Gốc	
HỢP ĐỒNG GIAO DỊCH	Nếu khách mời là đại lý thì nộp Hợp đồng đại lý Lưu ý: Trường hợp đại lý cho nhân viên tham gia chuyến đi cần nộp thêm Hợp đồng lao động của nhân viên và thư đồng ý cho nhân viên tham gia chuyến đi	Sao y	
THƯ BẢO LÃNH CHO NHÂN VIÊN HOẶC ĐẠI LÝ ĐI DU LỊCH	Thư bảo lãnh phải được ký tên người đại diện và đóng dấu công ty tài trợ. Tham khảo mẫu thư bảo lãnh như link đính kèm	Gốc	Click de xem
THƯ MỜI THAM DỰ HỘI HỢP, TRIỂN LÃM	Trường hợp đi tham dự các cuộc họp, hội chợ, triển lãm, tham quan nhà máy thì cần nộp thêm thư mời từ công ty tổ chức. Thư mời phải đầy đủ thông tin về thời gian, địa điểm, có chữ ký và đóng dấu bởi người mời hoặc công ty mời	Copy	

LƯU Ý:

- Bản chính tất cả các văn bản, giấy tờ cần phải trình khi đến Tổng lãnh sự quán nộp hồ sơ
- Tất cả hồ sơ sao y chứng thực chỉ có giá trị trong vòng 3 tháng
- Đơn đăng ký phải trực tiếp đến nộp hồ sơ và nhận lại kết quả tại Tổng lãnh sự quán Hungary tại Hồ Chí Minh
- Tất cả giấy tờ đã nộp sẽ không trả lại, trừ hộ chiếu
- Hồ sơ được xem xét dựa trên các chứng từ do quý vị cung cấp. Nếu trong hồ sơ của quý vị thiếu một chứng từ, có nghĩa là quý vị không thể hay là không muốn cung cấp chứng từ này. Trong trường hợp cần thiết LSQ có thể yêu cầu cung cấp thêm.