

THỦ TỤC XIN VISA DU LỊCH NHẬT BẢN

(Dành cho khách đoàn M.I.C.E)

TÊN HỒ SƠ	MÔ TẢ	LOẠI	GHI CHÚ
1. HỒ SƠ CÁ NHÂN			
HỘ CHIẾU	Hộ chiếu phải còn đủ các điều kiện sau: <input type="checkbox"/> - Còn hạn ít nhất 6 tháng sau khi trở về Việt Nam. <input type="checkbox"/> - Còn ít nhất 2 trang trắng trong hộ chiếu. <input type="checkbox"/> - Có ký vào phần "Chữ ký người mang hộ chiếu" tại trang 3 của hộ chiếu do Việt nam cấp. <input type="checkbox"/>	Gốc	
ẢNH	01 Ảnh 4.5*4.5cm: chụp trên phông trắng, chụp trực diện khuôn mặt; tóc, 2 mắt & 2 lỗ tai không bị che khuất, không quá 6 tháng, không chụp bằng điện thoại, ghi tên vào mặt sau ảnh.	Gốc	
HỘ KHẨU	Nếu không có Đăng ký kết hôn/ Giấy khai sinh, có thể thay bằng Hộ khẩu để chứng minh mối quan hệ	Sao y	
FORM THÔNG TIN NHẬT BẢN	Theo mẫu do nhân viên TransViet tại quầy cung cấp hoặc download tại link đính kèm, điền đầy đủ các thông tin trên form.	Gốc	Click de xem
TỜ KHAI VISA NHẬT BẢN	Download mẫu tại đính kèm, In trang 2, ký tên. <input type="checkbox"/>	Gốc	Click de xem
2. CHỨNG MINH CÔNG VIỆC			
CÁN BỘ - NHÂN VIÊN			
- HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG <input type="checkbox"/> - QUYẾT ĐỊNH BỔ NHIỆM	Nộp 1 trong những loại giấy tờ sau <input type="checkbox"/> - HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG (Sao y) còn trong thời gian hiệu lực, có thể đóng dấu sao y tại công ty <input type="checkbox"/> - QUYẾT ĐỊNH BỔ NHIỆM (Sao y) Quyết định bổ nhiệm hoặc QĐ tăng lương, QĐ tiếp nhận... (nếu là cơ quan nhà nước, không có HĐLĐ)		
CHỦ DOANH NGHIỆP			
ĐĂNG KÝ KINH DOANH	Có tên của đương đơn	Sao y	
GIẤY NỘP THUẾ	Giấy nộp thuế kinh doanh hoặc thuế môn bài 1 tháng gần nhất <input type="checkbox"/> Nếu là nộp thuế qua mạng thì in xác nhận ra đóng dấu treo công ty	Sao y	
3. HỒ SƠ CÔNG TY TÀI TRỢ			
GIẤY ĐĂNG KÍ KINH DOANH	Nộp bản sao y Đăng kí kinh doanh của công ty tài trợ cho chuyến đi	Sao y	
GIẤY NỘP THUẾ	Giấy nộp thuế kinh doanh 3 tháng gần nhất của công ty tài trợ. Nếu là nộp thuế qua mạng thì phải đóng dấu treo công ty	Sao y	
XÁC NHẬN SỐ DƯ TÀI KHOẢN CÔNG TY	Xác nhận số dư hoặc sao kê tài khoản ngân hàng 3 tháng gần nhất của công ty tài trợ	Gốc	
HỢP ĐỒNG GIAO DỊCH	Nếu khách mời là đại lý thì nộp Hợp đồng đại lý <input type="checkbox"/> Lưu ý: Trường hợp đại lý cho nhân viên tham gia chuyến đi cần nộp thêm Hợp đồng lao động của nhân viên và thư đồng ý cho nhân viên tham gia chuyến đi	Sao y	
THƯ BẢO LÃNH CHO NHÂN VIÊN HOẶC ĐẠI LÝ ĐI DU LỊCH	Thư bảo lãnh phải được ký tên người đại diện và đóng dấu công ty tài trợ. Tham khảo mẫu thư bảo lãnh như link đính kèm	Gốc	Click de xem
4. NGƯỜI THÂN ĐI CÙNG			
.	- Nếu được Công ty tài trợ: bổ sung Giấy khai sinh, Sổ hộ khẩu, Đăng ký kết hôn <input type="checkbox"/> - Nếu không được tài trợ: nộp hồ sơ theo dạng khách lẻ	Sao y	

GHI CHÚ

- Khách mới rút visa trong vòng 6 tháng không xin được visa □
- Tùy từng trường hợp LSQ có thể yêu cầu bổ sung thêm một số giấy tờ cần thiết khác. □
- Bản sao y chứng thực có hiệu lực trong vòng 3 tháng kể từ ngày sao y. Nếu không có bản sao y thì có thể nộp bản copy và mang theo bản gốc để đối chiếu□
- Tất cả các giấy tờ đã nộp sẽ không được trả lại trừ Hộ chiếu.□
- Một hồ sơ không hoàn chỉnh có thể bị dẫn đến quyết định từ chối cấp visa. Tuy nhiên, cung cấp đầy đủ không bảo đảm đương nhiên là nhận được visa.